**ПРИГЛАШЕНИЕ**

**на подачу конкурсной предложения/заявки на средства индивидуальной защиты для рудника Кумтор**

**Дата: «­­­­27» февраля 2026 г.**

**Заказчик: ЗАО «Кумтор Голд Компани»**

**Уважаемые господа,**

ЗАО «Кумтор Голд Компани» (Заказчик) приглашает правомочных поставщиков принять участие в неограниченном двухпакетном конкурсе на поставку средств индивидуальной защитыдля ЗАО «Кумтор Голд Компани» и предоставить конкурсные предложения/заявки по следующим лотам в соответствии с Техническим заданием:

* 1. **Лот №1 – Сиз**

**Лот-делимый**

Ваши предложения/заявки с прилагаемыми документами, приложениями, и ценовыми предложениями должны быть подписаны лицом (лицами), имеющим (и) все полномочия на право подписывать коммерческие предложения и обязательства по договору, скреплены печатью, формат предоставления документов PDF.

Полномочия лица на подписание документов должны быть подтверждены доверенностью или заверенными копиями документов, подтверждающих его полномочия.

**Всем желающим участвовать в отборе необходимо ознакомиться со всеми приложениями к Приглашению с 1-6 и в обязательном порядке заполнить формы согласно Приложению №1, №2, №3, №6 к Приглашению, приложить требуемые копии документов, и отправить в электронном виде на нижеуказанную электронную почту.**

Участники предоставляют свои Заявки на участие в конкурсе по электронной почте одним или несколькими письмами, размер которых не должен превышать 25mb.

**Сообщение должно направляться в двух отдельных пакетах на адрес**:[**Siz2026@kumtor.kg**](mailto:Siz2026@kumtor.kg) и **иметь тему:**

**- для первого пакета «Квалификационные и технические предложения [название компании]»;**

**- для второго пакета «Ценовое предложение [название компании]».**

**Порядок подачи конкурсной заявки**

Участники представляют документы в двух отдельных пакетах при этом оба пакета подаются одновременно на вышеуказанную почту:

* Пакет №1 – квалификационные и технические предложения (предоставляется без пароля);
* Пакет №2 – коммерческое предложение (**доступ к файлу должен быть защищен паролем и не вскрывается на первом этапе, пароль необходимо отправить после запроса заказчика по электронной почте**).

1. **Первый этап – Оценка квалификационных и технических предложений (для резидентов Кыргызской Республики):  
   1.1. Квалификационная и техническая оценка включает:**

* Техническую спецификацию товара;
* Анализ опыта работы (референс лист за последний год);
* Сканированную копию заполненного Приложения №6 о сведениях по квалификации;
* Проверку соответствия предоставленных документов согласно требованиям в Техническом задании;
* Сканированные копии оригиналов справок об отсутствии задолженности по налогам и страховым взносам (ГНС, Соц. Фонд);
* Сканированную копию оригинала свидетельства о государственной регистрации или перерегистрации в Министерстве Юстиции КР/электронная выписка с сайта МЮ; (для индивидуальных предпринимателей свидетельство о регистрации в качестве ИП или копию действующего патента при этом, Вид деятельности должен совпадать с предметом закупки);
* Сканированную копию оригинала Устава (для Юридических лиц);
* Доверенность, или иной документ (приказ/решение о назначении), подтверждающий полномочия лица на подписание документов;
* Сканированную копию оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями (Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств), заверенного уполномоченным органом за последние два года. (первое полугодие) и ЕНД (Единая налоговая декларация);
* Сведения об участии в судебных разбирательствах участника (последние три года, включая текущий);
* Сертификаты соответствия или СГР;
* Сертификаты соответствия, паспорта или технические описания на каждую модель;
* Паспорт или техническое описание продукции (при наличии);
* Гарантийное письмо (при необходимости);

**Для нерезидентов (участников других стран):**

* Техническую спецификацию товара;
* Анализ опыта работы (референс лист за последний год);
* Проверку соответствия предоставленных документов согласно требованиям в Техническом задании;
* Сканированная копия оригинала свидетельства о государственной регистрации или перерегистрации;
* Сканированная копия оригинала Устава;
* Доверенность или иной документ (приказ/решение о назначении), подтверждающий полномочия лица на подписание документов;
* Сканированная копия оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями (Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств), заверенного уполномоченным органом за последние 2024 и 2025 (первое полугодие) годы.
* Сведения об участии в судебных разбирательствах участника (последние три года, включая текущий);
* Сертификаты соответствия, паспорта или технические описания на каждую модель;
* Паспорт или техническое описание продукции (при наличии);
* Гарантийное письмо (при необходимости);
  1. **По результатам первого этапа формируется список участников, допущенных ко второму этапу.**
  2. **Не допускаются ко второму этапу участники:**
* не предоставившие полный пакет документов;
* предоставившие коммерческое предложение с первым пакетом без пароля или отправивший пароль до запроса;
* в случае непредоставления пароля от второго пакета после запроса заказчика;
* в случае отсутствия подписанной декларации, гарантирующую конкурсную заявку (по форме Приложения №1 к Приглашению);
* в случае отсутствия подписанной декларации добросовестности и антикоррупционной оговорки (по форме Приложения №2 к Приглашению);
* подавшие документы после истечения времени, указанного в приглашении.
* не прошедшие аккредитацию в службе безопасности и финансовом отделе Заказчика.
* не прошедшие проверку на соответствие техническим и квалификационным требованиям Заказчика»
* Непредоставление конкурсной заявки/предложения поставщика, подписанное уполномоченным лицом поставщика;
  1. **Заказчик по своему усмотрению может проводить выездную инспекцию.**

1. **Второй этап – Оценка конкурсной заявки**

2.1. К участию во втором этапе допускаются только те участники, которые успешно прошли первый этап.  
2.2. Ценовое предложение участника заполняется **строго** по форме согласно Приложению №3 к Приглашению.

* В случае, если участник конкурса отправил ценовое предложение не в соответствии с формой, установленной в Приложении №3 к Приглашению, его заявка отклоняется.

2.5. Стоимость продукции, указанная участником конкурса, должна включать все расходы, включая налоги, пошлины, сборы, доставку до склада заказчика и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и иные расходы по выполнению договорных обязательств с учетом периода обслуживания, сопутствующих услуг, указанных в Договоре.

**Критерии оценки:**

* Победителем будет признано предложение участника, соответствующее установленным квалификационным и техническим требованиям, предложившие наилучшие условия по соотношению цена/качество/сроки поставки.
* С победителем конкурсной заявки заключается Договор поставки сроком на один год, при необходимости с возможностью закупа тестовой партии.

**Размер и форма гарантийного обеспечения исполнения договора (далее – ГОИД)**

* Участник, которому будет присуждено право заключения договора поставки (основной поставщик), по итогам конкурса должен внести ГОИД в размере 5 % от общей суммы договора поставок или предоставить банковскую гарантию.
* При отказе участника-победителя внесения ГОИД заказчик вправе заключить договор со следующим участником.
* ГОИД возвращается поставщику не позднее 7 (семи) рабочих дней на основании подтверждения заказчика в случаях:
* Надлежащего выполнения обязательств по договору, включая все гарантийные обязательства (гарантийный период);
* Расторжения договора в связи с форс-мажорными обстоятельствами.
* Реквизиты банковского счета для внесения ГОИД указаны в Приложении №4 к Приглашению.

**Крайний срок предоставления Ваших конкурсных заявок:**

**17:00 часов «10» марта 2026 года**.

* Конкурсные заявки/предложения, поданные участниками отбора позднее указанного в настоящем приглашении срока не принимаются и не рассматриваются.
* Подавая свое предложение, участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Заказчика, включая условия Договора согласно Приложению №5 к Приглашению.
* Каждый участник отбора может подать только одно конкурсное предложение на каждый лот.
* Не допускается внесение изменений в конкурсные предложения после истечения срока их подачи.

При наличии вопросов по настоящему Приглашению участник может обратиться к заказчику по электронному адресу: [**adina.azykova@kumtor.kg**](mailto:adina.azykova@kumtor.kg) за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее трех календарных дней с момента получения запроса.

При необходимости заказчик вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.

Заказчик может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем заказчик информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте заказчика **https://www.kumtor.kg/ru/**, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.

Заказчик оставляет за собой право полностью или частично принять, или отклонить полученное коммерческое предложение, а также отменить процесс открытого отбора до присуждения Договора, не неся при этом никаких обязательств перед участниками.

Заказчик **однозначно заявляет об отказе от обязательств по компенсации каких-либо издержек, понесенных заявителем в рамках указанного приглашения.**